

旭川市公園施設予約システム利用者登録申請書（新規・再・変更）

登録番号	0 1 - （システム自動採番記入不要）				
暗証番号	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> 4桁の数字を記入してください				
団体名	フリガナ				
使用申請者氏名	フリガナ				
使用申請者住所	〒 -				
使用申請者電話番号	自宅 ・ 勤務先等 （いずれかを で囲んでください。） - -				
携帯電話番号	上記電話以外に携帯電話への連絡を承諾される方はご記入ください。 - -				
団体代表者氏名	申請者と同じ （申請者と同じ場合はレ印してください。記入不要です。）				
	フリガナ				
団体代表者住所	申請者と同じ （申請者と同じ場合はレ印してください。記入不要です。）				
	〒 -				
施設使用責任者氏名	申請者と同じ （申請者と同じ場合はレ印してください。記入不要です。）				
	フリガナ				
施設使用責任者住所	申請者と同じ （申請者と同じ場合はレ印してください。記入不要です。）				
	〒 -				
施設使用責任者電話番号	自宅 ・ 勤務先等 （いずれかを で囲んでください。申請者と同じ場合記入不要） - -				

上記の内容で、旭川市公園施設予約システムの利用者登録を申請します。

平成 年 月 日

利用者登録申請者 住所
(窓口に来られた方)

氏名

電話番号(自宅・勤務先等・携帯) - -

（裏面に続く）

- ・利用者登録申請者と施設使用申請者との関係（該当項目にレ印をつけてください。）

施設使用申請者本人 団体代表者本人 施設使用責任者本人
 団体事務取扱者 団体構成員（メンバー） その他（ ）

- ・利用者登録申請者（窓口に来られた方）の本人確認をさせていただきます。

証明書の種類（該当項目にレ印をつけてください。）

運転免許証 健康保険証 パスポート 学生証
 その他（ ）

<記入にあたっての注意事項>

- (1) 印の項目は記入不要です。
- (2) 利用者登録は1団体1登録とします。
- (3) 利用者登録申請者（窓口に来られた方）と申請団体が無関係の場合は登録できません。
- (4) 施設使用申請以外に施設使用料の減免等申請を行う団体は、使用申請者を団体代表者にしてください。
- (5) インターネットでの予約は仮予約です。必ず使用日前に本申請にお越しく下さい。
 本申請をしない場合や予約した施設を使用しない場合、キャンセルを繰り返すような場合は、ペナルティとして、インターネットからの予約を中止する場合があります。
 （雨天等により使用できない場合を除きます。）
- (6) 申請内容に変更があった場合は、速やかに変更手続きを行ってください。
- (7) システムメンテナンス、障害、通信回線の障害等でシステムを利用できない場合も予想されま
 す。あらかじめご理解くださるようお願いいたします。

個人情報の取り扱いについて

旭川市公園施設予約システムの利用者登録で得た個人情報は、公園施設使用申請のみに使用し、財団法人旭川市公園緑地協会が責任をもって管理いたします。

収集した個人情報は、第三者に開示いたしません。ただし、法律によって要求された場合、お客様が同意される場合など例外的に開示することがあります。

申請者本人確認	入力済	登録証発行	受付担当者
/	/	/	